

**TÒA GIÁM MỤC XUÂN LỘC**  
**TRƯỜNG CAO ĐẲNG HÒA BÌNH XUÂN LỘC**

---



**GIÁO TRÌNH**  
**MÔN HỌC: KỸ NĂNG NGHỀ NGHIỆP**  
**NGÀNH: KỸ THUẬT SỬA CHỮA LẮP RÁP MÁY TÍNH**  
**TRÌNH ĐỘ: TRUNG CẤP**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số: /QĐ-CDHBSL ngày ..... tháng ..... năm.....  
của Trường Cao đẳng Hòa Bình Xuân Lộc)*

**Đồng Nai, năm 2021**

*(Lưu hành nội bộ)*

## **TUYÊN BỐ BẢN QUYỀN**

Tài liệu này thuộc loại sách giáo trình nên các nguồn thông tin có thể được phép dùng nguyên bản hoặc trích dùng cho các mục đích về đào tạo và tham khảo.

Mọi mục đích khác mang tính lệch lạc hoặc sử dụng với mục đích kinh doanh thiếu lành mạnh sẽ bị nghiêm cấm.

TaiLieu.vn

## LỜI GIỚI THIỆU

Môn học "Kỹ Năng Nghề Nghiệp" là một phần quan trọng trong chương trình đào tạo, nhằm trang bị cho sinh viên những kỹ năng cần thiết để thành công trong môi trường làm việc hiện đại. Môn học này không chỉ tập trung vào kiến thức chuyên môn mà còn chú trọng phát triển các kỹ năng mềm như giao tiếp, làm việc nhóm, giải quyết vấn đề và quản lý thời gian.

Trong quá trình học, sinh viên sẽ được tham gia vào các hoạt động thực tiễn, bài tập nhóm và các dự án mô phỏng, giúp họ áp dụng lý thuyết vào thực tế. Ngoài ra, môn học cũng sẽ cung cấp những kiến thức về thị trường lao động, cách viết CV, phỏng vấn xin việc và xây dựng thương hiệu cá nhân.

Mục tiêu cuối cùng của môn học là giúp sinh viên tự tin hơn khi bước vào thị trường lao động, có khả năng thích ứng với những thay đổi và thách thức trong công việc, từ đó nâng cao cơ hội nghề nghiệp và phát triển bản thân.

Nội dung của giáo trình bao gồm các Bài sau:

**Bài 1: GIỜ TÔI ĐANG Ở ĐÂU?**

**Bài 2: TÔI ĐÃ Ở ĐÂU?**

**Bài 3: TÔI SẼ ĐI ĐÂU?**

**Bài 4: TÌM KIẾM VIỆC LÀM VÀ MẠNG LƯỚI VIỆC LÀM**

**Bài 5: VIẾT SƠ YẾU LÝ LỊCH/CV**

**BÀI 6: PHỎNG VẤN**

**BÀI 7: TRỞ NÊN CHUYÊN NGHIỆP**

**BÀI 8: QUYỀN VÀ AN TOÀN TẠI NƠI LÀM VIỆC**

**BÀI 9: QUẢN TRỊ THỜI GIAN VÀ KIỂM SOÁT CĂNG THẲNG**

**BÀI 10: GIAO TIẾP**

**BÀI 11: LÀM VIỆC THEO NHÓM**

**BÀI 12: GIẢI QUYẾT VẤN ĐỀ TRONG CÔNG VIỆC**

Trong quá trình biên soạn, chúng tôi đã tham khảo và trích dẫn từ nhiều tài liệu được liệt kê tại mục Danh mục tài liệu tham khảo. Chúng tôi chân thành cảm ơn các tác giả của các tài liệu mà chúng tôi đã tham khảo.

Bên cạnh đó, giáo trình cũng không thể tránh khỏi những sai sót nhất định. Nhóm tác giả rất mong nhận được những ý kiến đóng góp, phản hồi từ quý đồng nghiệp, các bạn người học và bạn đọc.

Trân trọng cảm ơn./.

*Đồng Nai, ngày      tháng      năm 2021*

Tham gia biên soạn

1. KS. Phạm Công Danh
2. KS. Lê Thị Thu
3. ThS. Võ Đức Thiện
4. ThS. Nguyễn Khắc Trung
5. KS. Nguyễn Tuấn Tài

## MỤC LỤC

<b>LỜI GIỚI THIỆU</b> .....	2
<b>MỤC LỤC</b> .....	4
<b>GIÁO TRÌNH MÔN HỌC</b> .....	5
<b>BÀI 1: GIỜ TÔI ĐANG Ở ĐÂU?</b> .....	12
<b>BÀI 2: TÔI ĐÃ Ở ĐÂU?</b> .....	16
<b>BÀI 3. TÔI SẼ ĐI ĐÂU?</b> .....	21
<b>BÀI 4: TÌM KIẾM VIỆC LÀM VÀ MẠNG LƯỚI VIỆC LÀM</b> .....	26
<b>BÀI 5: VIẾT SƠ YẾU LÍ LỊCH/CV</b> .....	31
<b>BÀI 6: PHÒNG VẤN</b> .....	36
<b>BÀI 7: TRỞ NÊN CHUYÊN NGHIỆP</b> .....	41
<b>BÀI 8: QUYỀN VÀ AN TOÀN TẠI NƠI LÀM VIỆC</b> .....	45
<b>BÀI 9: QUẢN TRỊ THỜI GIAN VÀ KIỂM SOÁT CĂNG THẲNG</b> .....	49
<b>BÀI 10: GIAO TIẾP</b> .....	53
<b>BÀI 11: LÀM VIỆC THEO NHÓM</b> .....	57
<b>BÀI 12: GIẢI QUYẾT VẤN ĐỀ TRONG CÔNG VIỆC</b> .....	61
<b>TÀI LIỆU THAM KHẢO</b> .....	65

# GIÁO TRÌNH MÔN HỌC

## 1. Tên môn học: KỸ NĂNG NGHỀ NGHIỆP

## 2. Mã môn học: MĐ24

## 3. Vị trí, tính chất, ý nghĩa và vai trò của môn học:

**3.1. Vị trí:** Môđun được bố trí sao cho phù hợp trong suốt quá trình tham gia học tập tại trường, tuy nhiên phải đã bảo rằng từ khi bắt đầu khóa học cho đến khi kết thúc thời gian không quá 07 tuần để duy trì kết nối giữa các bài học; Học song song các môn học/ mô đun đào tạo chuyên ngành.

**3.2. Tính chất:** Là mô đun học tập rèn luyện kỹ năng mềm, Là mô đun bắt buộc

**3.3. Ý nghĩa và vai trò của môn học:** môn học này dành cho đối tượng là người học thuộc chuyên ngành Kỹ thuật sửa chữa lắp ráp máy tính. Môn học này đã được đưa vào giảng dạy tại trường Cao đẳng Hòa Bình Xuân Lộc từ năm 2021 đến nay. Nội dung chủ yếu của môn học này nhằm cung cấp các kiến thức thuộc lĩnh vực Kỹ năng nghề nghiệp: Giúp người biết các thiết lập mục tiêu, phản ánh, nhận thức bản thân, Biết cách quản lý thời gian, quản lý cảm xúc, ham muốn, Biết cách làm việc theo nhóm, Biết cách giải quyết các vấn đề, ra quyết định, Biết cách viết hồ sơ, CV, phỏng vấn, xin việc và tìm kiếm việc làm..

## 4. Mục tiêu của môn học:

### 4.1. Về kiến thức:

- A.1 Giúp người biết các thiết lập mục tiêu, phản ánh, nhận thức bản thân.
- A.2 Biết cách quản lý thời gian, quản lý cảm xúc, ham muốn.
- A.3 Biết cách làm việc theo nhóm.
- A.4 Biết cách giải quyết các vấn đề, ra quyết định.
- A.5 Biết cách viết hồ sơ, CV, phỏng vấn, xin việc và tìm kiếm việc làm.

### 4.2. Về kỹ năng:

- B.1 Kỹ năng xã hội.
- B.2 Sử dụng tốt các kỹ năng giao tiếp và lắng nghe.
- B.3 Kỹ năng giao tiếp.
- B.4 Tư duy phản biện
- B.5** Kỹ năng tìm kiếm việc làm

### 4.3. Về năng lực tự chủ và trách nhiệm:

- C.1 Ý thức tích cực về bản thân.
- C.2 Tự kiểm soát/quản lý cảm xúc

## 5. Nội dung của môn học

## 5.1. Chương trình khung

Mã MH/ MĐ	Tên môn học, mô đun	Số tín chỉ	Thời gian học tập (giờ)			
			Tổng số	Trong đó		
				Lý thuyết	Thực hành/ Thực tập/Thí nghiệm/Bài tập/Thảo luận	Kiểm tra
<b>I</b>	<b>Các môn học chung</b>	<b>13</b>	<b>255</b>	<b>106</b>	<b>134</b>	<b>15</b>
MH 01	Giáo dục Chính trị	2	30	15	13	2
MH 02	Pháp luật	1	15	9	5	1
MH 03	Giáo dục thể chất	1	30	4	24	2
MH 04	Giáo dục quốc phòng - An ninh	2	45	21	21	3
MH 05	Tin học	2	45	15	29	1
MH 06	Tiếng Anh	5	90	42	42	6
<b>II</b>	<b>Các môn học, mô đun chuyên môn</b>	<b>62</b>	<b>1460</b>	<b>433</b>	<b>936</b>	<b>91</b>
II.1	<b>Môn học, mô đun cơ sở</b>	<b>20</b>	<b>390</b>	<b>159</b>	<b>206</b>	<b>25</b>
MH 07	Tiếng anh chuyên ngành	2	45	20	21	4
MH 08	An toàn vệ sinh công nghiệp	2	30	18	10	2
MĐ 09	Tin học văn phòng	4	90	20	62	8
MĐ 10	Internet	2	45	15	28	2
MH 11	Kiến trúc máy tính	3	45	28	15	2
MH 12	Kỹ thuật đo lường	3	45	28	15	2
MH 13	Kỹ thuật điện tử	4	90	30	55	5

II.2	<b>Môn học, mô đun chuyên môn</b>	<b>26</b>	<b>540</b>	<b>185</b>	<b>315</b>	<b>40</b>
MH 14	Kỹ thuật xung số	4	75	25	45	5
MĐ 15	Lắp ráp và cài đặt máy tính	3	75	25	45	5
MĐ 16	Xử lý sự cố phần mềm	3	60	20	35	5
MH 17	Mạng máy tính	4	75	40	30	5
MĐ 18	Sửa chữa máy tính	3	75	20	50	5
MĐ 19	Sửa chữa bộ nguồn	3	60	15	40	5
MĐ 20	Kỹ thuật sửa chữa màn hình	3	60	20	35	5
MĐ 21	Sửa chữa máy in và thiết bị ngoại vi	3	60	20	35	5
II.3	<b>Môn học, mô đun tự chọn</b>	<b>7</b>	<b>180</b>	<b>64</b>	<b>100</b>	<b>16</b>
MĐ 22	Quản trị mạng	3	75	25	45	5
MĐ 23	Hệ quản trị CSDL (MS Access)	3	75	25	45	5
MĐ 24	Kỹ Năng Nghề Nghiệp	1	30	14	10	6
	<b>Thực tập tốt nghiệp</b>	<b>9</b>	<b>350</b>	<b>25</b>	<b>315</b>	<b>10</b>
MĐ 25	Sửa chữa máy tính nâng cao	4	120	10	105	5
MĐ 26	Thực tập tốt nghiệp	5	230	15	210	5
<b>TỔNG CỘNG</b>		<b>75</b>	<b>1715</b>	<b>539</b>	<b>1070</b>	<b>106</b>

## 6. Điều kiện thực hiện môn học:

**6.1. Phòng học Lý thuyết/Thực hành:** Phòng máy tính.

**6.2. Trang thiết bị dạy học:** Phòng máy vi tính, bảng, phấn, tô vít.

**6.3. Học liệu, dụng cụ, mô hình, phương tiện:** Giáo trình, mô hình học tập,...

**6.4. Các điều kiện khác:** Người học tìm hiểu thực tế về công tác xây dựng phương án khắc phục và phòng ngừa rủi ro tại doanh nghiệp.

## **7. Nội dung và phương pháp đánh giá:**

### **7.1. Nội dung:**

- Kiến thức: Đánh giá tất cả nội dung đã nêu trong mục tiêu kiến thức
- Kỹ năng: Đánh giá tất cả nội dung đã nêu trong mục tiêu kỹ năng.
- Năng lực tự chủ và trách nhiệm: Trong quá trình học tập, người học cần:
  - + Nghiên cứu bài trước khi đến lớp.
  - + Chuẩn bị đầy đủ tài liệu học tập.
  - + Tham gia đầy đủ thời lượng môn học.
  - + Nghiêm túc trong quá trình học tập.

### **7.2. Phương pháp:**

Người học được đánh giá tích lũy môn học như sau:

#### **7.2.1. Cách đánh giá**

- Áp dụng quy chế đào tạo Trung cấp hệ chính quy ban hành kèm theo Thông tư số 09/2017/TT-LĐTĐ, ngày 13/3/2017 của Bộ trưởng Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội.

- Hướng dẫn thực hiện quy chế đào tạo áp dụng tại Trường Cao đẳng Hòa Bình Xuân Lộc như sau:

<b>Điểm đánh giá</b>	<b>Trọng số</b>
+ Điểm kiểm tra thường xuyên (Hệ số 1)	40%
+ Điểm kiểm tra định kỳ (Hệ số 2)	
+ Điểm thi kết thúc môn học	60%

#### **7.2.2. Phương pháp đánh giá**

<b>Phương pháp đánh giá</b>	<b>Phương pháp tổ chức</b>	<b>Hình thức kiểm tra</b>	<b>Chuẩn đầu ra đánh giá</b>	<b>Số cột</b>	<b>Thời điểm kiểm tra</b>
-----------------------------	----------------------------	---------------------------	------------------------------	---------------	---------------------------

Thường xuyên	Viết/ Thuyết trình	Tự luận/ Trắc nghiệm/ Báo cáo	A1, A2, A3, B1, B2, B3, C1, C2	1	Sau ... giờ.
Định kỳ	Viết/ Thuyết trình	Tự luận/ Trắc nghiệm/ Báo cáo	A4, B4, C3	2	Sau... giờ
Kết thúc môn học	Viết	Tự luận và trắc nghiệm	A1, A2, A3, A4, A5, B1, B2, B3, B4, B5, C1, C2, C3,	1	Sau... giờ

### 7.2.3. Cách tính điểm

- Điểm đánh giá thành phần và điểm thi kết thúc môn học được chấm theo thang điểm 10 (từ 0 đến 10), làm tròn đến một chữ số thập phân.

- Điểm môn học là tổng điểm của tất cả điểm đánh giá thành phần của môn học nhân với trọng số tương ứng. Điểm môn học theo thang điểm 10 làm tròn đến một chữ số thập phân, sau đó được quy đổi sang điểm chữ và điểm số theo thang điểm 4 theo quy định của Bộ Lao động Thương binh và Xã hội về đào tạo theo niên chế.

## 8. Hướng dẫn thực hiện môn học

**8.1. Phạm vi, đối tượng áp dụng:** Đối tượng Trung cấp Kỹ thuật sửa chữa lắp ráp máy tính

### 8.2. Phương pháp giảng dạy, học tập môn học

#### 8.2.1. Đối với người dạy

\* **Lý thuyết:** Áp dụng phương pháp dạy học tích cực bao gồm: thuyết trình ngắn, nêu vấn đề, hướng dẫn đọc tài liệu, bài tập tình huống, câu hỏi thảo luận....

\* **Bài tập:** Phân chia nhóm nhỏ thực hiện bài tập theo nội dung đề ra.

\* **Thảo luận:** Phân chia nhóm nhỏ thảo luận theo nội dung đề ra.

\* **Hướng dẫn tự học theo nhóm:** Nhóm trưởng phân công các thành viên trong nhóm tìm hiểu, nghiên cứu theo yêu cầu nội dung trong bài học, cả nhóm thảo luận, trình bày nội dung, ghi chép và viết báo cáo nhóm.

**8.2.2. Đối với người học:** Người học phải thực hiện các nhiệm vụ như sau:

- Nghiên cứu kỹ bài học tại nhà trước khi đến lớp. Các tài liệu tham khảo sẽ được cung cấp nguồn trước khi người học vào học môn học này (trang web, thư viện, tài liệu...)

- Tham dự tối thiểu 70% các buổi giảng lý thuyết. Nếu người học vắng >30% số tiết lý thuyết phải học lại môn học mới được tham dự kì thi lần sau.

- Tự học và thảo luận nhóm: là một phương pháp học tập kết hợp giữa làm việc theo nhóm và làm việc cá nhân. Một nhóm gồm 8-10 người học sẽ được cung cấp chủ đề thảo luận trước khi học lý thuyết, thực hành. Mỗi người học sẽ chịu trách nhiệm về 1 hoặc một số nội dung trong chủ đề mà nhóm đã phân công để phát triển và hoàn thiện tốt nhất toàn bộ chủ đề thảo luận của nhóm.

- Tham dự đủ các bài kiểm tra thường xuyên, định kỳ.

- Tham dự thi kết thúc môn học.

- Chủ động tổ chức thực hiện giờ tự học.

## 9. Tài liệu tham khảo:

1	GIÁO TRÌNH Kỹ năng mềm	Tổng cục dạy nghề - BLĐTBXH	Tổng cục dạy nghề - BLĐTBXH	2015
2	Giáo trình Kỹ năng Nghề nghiệp: Sửa chữa Máy tính	Trần Thị Bích Hạnh	Nhà xuất bản Đại học Bách Khoa	2016
3	Hướng dẫn Kỹ năng Nghề nghiệp trong Sửa chữa Máy tính	Lê Minh Tuấn	Nhà xuất bản Giáo dục	2017
4	Kỹ thuật và Kỹ năng Sửa chữa Máy tính	Phạm Văn Hải	Nhà xuất bản Kinh tế	2018
5	Kỹ năng Nghề nghiệp trong Sửa chữa và Bảo trì Máy tính	Trần Văn An	Nhà xuất bản Bách Khoa	2018
6	Cẩm nang Kỹ năng Nghề nghiệp: Sửa chữa Máy tính	Đinh Thị Mai	Nhà xuất bản Khoa học Xã hội và Nhân văn	2019
7	Sửa chữa Máy tính: Kỹ năng và Phương pháp	Hoàng Văn Thắng	Nhà xuất bản Thế giới	2020

8	Kỹ năng và Hướng dẫn Sửa chữa Máy tính	Nguyễn Hoàng Nam	Nhà xuất bản Sài Gòn	2020
9	Sửa chữa Máy tính: Kỹ năng Nghề nghiệp và Hướng dẫn	Lê Thị Hồng	Nhà xuất bản An ninh Quốc gia	2021

TaiLieu.vn

## **BÀI 1: GIỜ TÔI ĐANG Ở ĐÂU?**

### **❖ GIỚI THIỆU BÀI 1**

Bài học "Giờ Tôi Đang Ở Đâu?" là một phần quan trọng trong chương trình đào tạo, nhằm giúp học viên nhận thức rõ hơn về vị trí hiện tại của bản thân trong quá trình học tập và phát triển nghề nghiệp. Bài học này không chỉ khuyến khích sự tự phản ánh mà còn tạo cơ hội cho học viên xác định mục tiêu và lập kế hoạch cho tương lai.

### **❖ MỤC TIÊU BÀI 1**

*Sau khi học xong Bài này, người học có khả năng:*

#### **➤ Về kiến thức:**

- Hiểu biết về các khái niệm cơ bản liên quan đến sự phát triển bản thân và nghề nghiệp.
- Nhận diện các yếu tố ảnh hưởng đến sự phát triển cá nhân, bao gồm kỹ năng, sở thích, và giá trị cá nhân.
- Nắm vững các phương pháp đánh giá bản thân và xác định điểm mạnh, điểm yếu.

#### **➤ Về kỹ năng:**

- Kỹ năng tự đánh giá: Học viên sẽ học cách tự đánh giá khả năng và tiến trình của bản thân.
- Kỹ năng lập kế hoạch: Học viên sẽ biết cách thiết lập mục tiêu ngắn hạn và dài hạn cho sự nghiệp.
- Kỹ năng giao tiếp: Học viên sẽ phát triển khả năng giao tiếp hiệu quả để chia sẻ mục tiêu và kế hoạch của mình với người khác.

#### **➤ Về năng lực tự chủ và trách nhiệm:**

- Năng lực tự chủ: Học viên sẽ được khuyến khích phát triển khả năng tự quản lý thời gian, công việc và cảm xúc của bản thân.
- Trách nhiệm: Học viên sẽ hiểu rõ tầm quan trọng của việc chịu trách nhiệm về quyết định và hành động của mình trong quá trình học tập và làm việc.

### **❖ PHƯƠNG PHÁP GIẢNG DẠY VÀ HỌC TẬP BÀI 1**

- *Đối với người dạy: sử dụng phương pháp giảng dạy tích cực (điển giảng, vấn đáp, dạy học theo vấn đề); yêu cầu người học thực hiện câu hỏi thảo luận và bài tập BÀI 1 (cá nhân hoặc nhóm).*

- *Đối với người học: chủ động đọc trước giáo trình (BÀI 1) trước buổi học; hoàn thành đầy đủ câu hỏi thảo luận và bài tập tình huống BÀI 1 theo cá nhân hoặc nhóm và nộp lại cho người dạy đúng thời gian quy định.*

#### ❖ **ĐIỀU KIỆN THỰC HIỆN BÀI 1**

- *Phòng học chuyên môn hóa/nhà xưởng:* phòng học theo tiêu chuẩn
- *Trang thiết bị máy móc:* Máy chiếu và các thiết bị dạy học khác
- *Học liệu, dụng cụ, nguyên vật liệu:* Bài trình môn học, giáo trình, tài liệu tham khảo, giáo án, phim ảnh, và các tài liệu liên quan.
- *Các điều kiện khác:* Không có

#### ❖ **PHƯƠNG PHÁP KIỂM TRA VÀ ĐÁNH GIÁ BÀI 1**

- **Nội dung:**
  - ✓ *Kiến thức: Kiểm tra và đánh giá tất cả nội dung đã nêu trong mục tiêu kiến thức*
  - ✓ *Kỹ năng: Đánh giá tất cả nội dung đã nêu trong mục tiêu kỹ năng.*
  - ✓ *Năng lực tự chủ và trách nhiệm: Trong quá trình học tập, người học cần:*
    - + *Nghiên cứu bài trước khi đến lớp*
    - + *Chuẩn bị đầy đủ tài liệu học tập.*
    - + *Tham gia đầy đủ thời lượng môn học.*
    - + *Nghiêm túc trong quá trình học tập.*
- **Phương pháp:**
  - ✓ *Điểm kiểm tra thường xuyên: 1 điểm kiểm tra (hình thức: hỏi miệng)*
  - ✓ *Kiểm tra định kỳ: không có*

## ❖ NỘI DUNG BÀI 1

### 1. Nhập Môn Bài Học

**Giới Thiệu Tổng Quan:** Cung cấp cái nhìn tổng quan về mục tiêu và nội dung của bài học. Nêu rõ những gì học viên sẽ học được và tại sao nó quan trọng cho sự phát triển cá nhân.

**Mục Tiêu Học Tập:** Xác định các mục tiêu học tập cụ thể mà học viên cần đạt được sau khi hoàn thành bài học.

**Tài Liệu và Phương Pháp:** Giới thiệu các tài liệu cần thiết và phương pháp giảng dạy sẽ được sử dụng trong bài học.

### 2. Hoạt Động

#### - Nhận Thức Bản Thân

**Tự Đánh Giá:** Học viên thực hiện các bài tập hoặc công cụ tự đánh giá để nhận diện kỹ năng, điểm mạnh, và điểm yếu của bản thân.

**Nhật Ký Cá Nhân:** Khuyến khích học viên viết nhật ký cá nhân để ghi lại cảm nhận và suy nghĩ về bản thân.

**Phản Hồi Từ Người Khác:** Thu thập phản hồi từ bạn bè, đồng nghiệp, hoặc người hướng dẫn về những điểm mạnh và điểm cần cải thiện.

#### - Các Nhân Tố Định Danh

**Nhân Tố Định Danh Cá Nhân:** Xem xét các yếu tố như giá trị cá nhân, sở thích, và mục tiêu nghề nghiệp để hiểu rõ hơn về bản thân.

**Khám Phá Các Nhân Tố Tác Động:** Phân tích các yếu tố bên ngoài ảnh hưởng đến sự phát triển cá nhân, như môi trường làm việc, văn hóa xã hội, và các cơ hội học tập.

#### - Hiểu Về Giới

**Khái Niệm Về Giới:** Giới thiệu các khái niệm cơ bản về giới và sự khác biệt giữa giới tính sinh học và giới tính xã hội.

**Ảnh Hưởng Của Giới Đến Phát Triển Cá Nhân:** Thảo luận về cách giới có thể ảnh hưởng đến cơ hội và sự phát triển cá nhân, cũng như các phương pháp để vượt qua những rào cản giới.

**Hoạt Động Thảo Luận:** Tổ chức thảo luận nhóm về các vấn đề liên quan đến giới và phát triển cá nhân.

### 3. Tổng Kết Bài Học

**Tóm Tắt Các Điểm Chính:** Nhấn mạnh những điểm chính và những điều học viên đã học được trong bài học.

**Đánh Giá Tiến Độ:** Đánh giá sự tiến bộ của học viên qua các bài tập và hoạt động đã thực hiện.

**Kế Hoạch Hành Động:** Khuyến khích học viên lập kế hoạch hành động cá nhân dựa trên những gì đã học được và thiết lập các mục tiêu tiếp theo.

**Câu Hỏi và Phản Hồi:** Mở phiên hỏi đáp để học viên có cơ hội đặt câu hỏi và nhận phản hồi từ giảng viên hoặc nhóm.

Bằng cách tổ chức bài học theo cấu trúc này, bạn sẽ giúp học viên có được cái nhìn sâu sắc về bản thân và các yếu tố ảnh hưởng đến sự phát triển cá nhân của họ, đồng thời cung cấp nền tảng vững chắc để xây dựng kế hoạch phát triển cá nhân trong tương lai.

### ❖ TÓM TẮT BÀI 1

Trong Bài này, một số nội dung chính được giới thiệu:

Nhập môn; hoạt động; tổng kết

### ❖ CÂU HỎI VÀ TÌNH HUỐNG THẢO LUẬN BÀI 1

Câu hỏi 1: Những kỹ năng nào bạn tự tin nhất? Bạn đã phát triển chúng như thế nào?

Câu hỏi 2: Bạn đã nhận được phản hồi gì từ đồng nghiệp hoặc người hướng dẫn về năng lực cá nhân của mình?

Câu hỏi 3: Bạn có thể liệt kê những điểm mạnh nổi bật của mình trong công việc và cuộc sống cá nhân không?

## BÀI 2: TÔI ĐÃ Ở ĐÂU?

### ❖ GIỚI THIỆU BÀI 2

Phần "Tôi đã ở đâu" giúp bạn có cái nhìn rõ ràng về hiện trạng của bản thân, từ đó thiết lập các mục tiêu và kế hoạch phát triển cá nhân. Việc tự đánh giá này không chỉ giúp bạn nhận diện điểm mạnh và điểm yếu, mà còn là cơ sở để xây dựng kế hoạch phát triển và đạt được các mục tiêu cá nhân và nghề nghiệp.

### ❖ MỤC TIÊU BÀI 2

*Sau khi học xong Bài này, người học có khả năng:*

#### ➤ *Về kiến thức:*

- Tự phản ánh và xem xét đánh giá các phẩm chất tích cực của họ.

#### ➤ *Về kỹ năng:*

- Thực hiện lại những trải nghiệm trong quá khứ và nhìn nhận xem những trải nghiệm và các giai đoạn khác nhau trong cuộc đời ảnh hưởng đến cuộc sống hiện tại như thế nào
- Xác định các mối quan hệ với gia đình và cộng đồng có ảnh hưởng tích cực đến con đường sự nghiệp của họ.
- Phân biệt giữa tình bạn lành mạnh và không lành mạnh.

#### ➤ *Về năng lực tự chủ và trách nhiệm:*

- Xây dựng lòng tự trọng, sự tự tin vào bản thân và danh tính bản thân.

### ❖ PHƯƠNG PHÁP GIẢNG DẠY VÀ HỌC TẬP BÀI 2:

- *Đối với người dạy: sử dụng phương pháp giảng dạy tích cực (diễn giảng, vấn đáp, dạy học theo vấn đề); yêu cầu người học thực hiện câu hỏi thảo luận và bài tập BÀI 2 (cá nhân hoặc nhóm).*

- *đối với người học: chủ động đọc trước giáo trình (bài 2) trước buổi học; hoàn thành đầy đủ câu hỏi thảo luận và bài tập tình huống bài 2 theo cá nhân hoặc nhóm và nộp lại cho người dạy đúng thời gian quy định..*

### ❖ ĐIỀU KIỆN THỰC HIỆN BÀI 2

- *Phòng học chuyên môn hóa/nhà xưởng:* phòng học theo tiêu chuẩn.
- *Trang thiết bị máy móc:* Máy chiếu và các thiết bị dạy học khác
- *Học liệu, dụng cụ, nguyên vật liệu:* Bài trình môn học, giáo trình, tài liệu tham khảo, giáo án, phim ảnh, và các tài liệu liên quan.
- *Các điều kiện khác:* Không có

## ❖ KIỂM TRA VÀ ĐÁNH GIÁ BÀI 2

### - Nội dung:

✓ Kiến thức: Kiểm tra và đánh giá tất cả nội dung đã nêu trong mục tiêu kiến thức

✓ Kỹ năng: Đánh giá tất cả nội dung đã nêu trong mục tiêu kỹ năng.

✓ Năng lực tự chủ và trách nhiệm: Trong quá trình học tập, người học cần:

+ Nghiên cứu bài trước khi đến lớp

+ Chuẩn bị đầy đủ tài liệu học tập.

+ Tham gia đầy đủ thời lượng môn học.

+ Nghiêm túc trong quá trình học tập.

### - Phương pháp:

✓ Điểm kiểm tra thường xuyên: 1 điểm kiểm tra (hình thức: hỏi miệng/ thuyết trình)

✓ Kiểm tra định kỳ: Không có.

## ❖ NỘI DUNG BÀI 2

### 1. Nhập Môn Bài Học

Giới Thiệu Bài Học:

Mục Tiêu: Nêu rõ mục tiêu của bài học và những kiến thức, kỹ năng mà học viên sẽ đạt được.

Ý Nghĩa: Giải thích tại sao việc hiểu và phân tích các sự kiện và trải nghiệm trong quá khứ, cũng như quan hệ lành mạnh, lại quan trọng trong quá trình phát triển cá nhân.

Tài Liệu và Phương Pháp:

Tài Liệu: Danh sách các tài liệu học tập, bài tập, và các nguồn tài nguyên hỗ trợ.

Phương Pháp: Phương pháp giảng dạy sẽ được sử dụng, chẳng hạn như thảo luận nhóm, bài tập cá nhân, và phân tích tình huống.

### 2. Hoạt Động

#### 2.1. Các Sự Kiện và Trải Nghiệm Trong Quá Khứ

Phân Tích Sự Kiện Quá Khứ:

Nhận Diện Sự Kiện: Khuyến khích học viên xác định và mô tả các sự kiện quan trọng trong quá khứ đã ảnh hưởng đến họ. Điều này có thể bao gồm các thành tựu, thất bại, hoặc trải nghiệm cá nhân đáng nhớ.

Phân Tích Tác Động: Thảo luận về cách những sự kiện này đã hình thành nên hiện tại của họ và ảnh hưởng đến các quyết định và hành vi hiện tại.

Hoạt Động Tự Đánh Giá:

Nhật Ký Trải Nghiệm: Học viên viết nhật ký để ghi lại và phân tích các sự kiện và trải nghiệm trong quá khứ, cùng với cách chúng đã ảnh hưởng đến họ.

Bài Tập Nhóm: Thảo luận nhóm về các sự kiện quan trọng và chia sẻ kinh nghiệm cá nhân.

#### 2.2. Quan Hệ Lành Mạnh

Xây Dựng Quan Hệ Lành Mạnh:

Định Nghĩa Quan Hệ Lành Mạnh: Giới thiệu các yếu tố tạo nên một mối quan hệ lành mạnh, như sự tin cậy, tôn trọng, và giao tiếp hiệu quả.

Kỹ Năng Giao Tiếp: Thực hành các kỹ năng giao tiếp và lắng nghe để xây dựng và duy trì các mối quan hệ tích cực.

Hoạt Động Thực Hành:

**Diễn Vai Tình Huống:** Thực hiện các bài tập tình huống để giải quyết vấn đề và xây dựng kỹ năng giao tiếp trong các mối quan hệ.

**Thảo Luận Nhóm:** Thảo luận về các cách để cải thiện và duy trì các mối quan hệ lành mạnh trong cuộc sống cá nhân và nghề nghiệp.

### 2.3. Tổng Kết Bài Học

**Tóm Tắt Nội Dung:**

**Điểm Chính:** Nhấn mạnh các điểm chính của bài học, bao gồm các sự kiện và trải nghiệm trong quá khứ và các yếu tố của quan hệ lành mạnh.

**Những Điều Đã Học:** Tóm tắt những kiến thức và kỹ năng mà học viên đã học được.

**Đánh Giá Tiến Độ:**

**Phản Hồi:** Cung cấp phản hồi về sự tiến bộ của học viên trong việc phân tích sự kiện quá khứ và xây dựng quan hệ lành mạnh.

**Nhận Xét Cá Nhân:** Khuyến khích học viên tự đánh giá sự tiến bộ của bản thân và lập kế hoạch cho các bước tiếp theo.

**Kế Hoạch Hành Động:**

**Lập Kế Hoạch:** Học viên lập kế hoạch hành động cá nhân dựa trên những gì đã học được, bao gồm các bước để cải thiện các mối quan hệ và xử lý các sự kiện trong quá khứ.

**Theo Dõi Tiến Độ:** Xây dựng hệ thống để theo dõi sự tiến bộ của bản thân và điều chỉnh kế hoạch khi cần thiết.

Bằng cách tổ chức bài học theo cấu trúc này, học viên sẽ có cái nhìn rõ ràng về sự ảnh hưởng của các sự kiện và trải nghiệm trong quá khứ cũng như xây dựng và duy trì các mối quan hệ lành mạnh, từ đó hỗ trợ cho sự phát triển cá nhân toàn diện.

## ❖ TÓM TẮT BÀI 2

Trong Bài này, một số nội dung chính được giới thiệu:

1. Nhập môn bài học
2. Hoạt động.
  - 2.1 Các sự kiện và trải nghiệm trong quá khứ.
  - 2.2 Quan hệ lành mạnh.
3. Tổng kết bài học.